

大和高田市市民交流センター市民活動ホームページ等作成業務委託に係る優先交渉権者の選定結果について

大和高田市市民交流センター市民活動ホームページ等作成業務委託に係る優先交渉権者の選定について、大和高田市市民交流センター市民活動ホームページ等作成業務プロポーザル選定委員会（以下「選定委員会」という。）において、慎重に審査した結果、下記のとおり優先交渉権者を決定しました。

1. 優先交渉権者

- (1) 事業者の所在地 奈良県奈良市下三条町10-1末廣ビル4階
- (2) 事業者名 株式会社日本旅行 奈良支店
- (3) 代表者職・氏名 支店長 吉田 強

2. 業務委託期間

契約締結日から平成29年3月31日まで

3. 選定の経過

- (1) 実施要項等の公表および配布の開始 平成28年10月 5日 (水)
- (2) 参加意思表明書の受付締切 10月12日 (水)
- (3) 第1回選定委員会 10月13日 (木)
- (4) 参加資格確認結果の通知 10月14日 (金)
- (5) 質問の受付締切 10月18日 (火)
- (6) 質問への回答期限 10月21日 (金)
- (7) 提案書等の提出締切 10月26日 (水)
- (8) 第2回選定委員会（1次審査実施日） 10月27日 (木)
- (9) 1次審査結果の通知 10月28日 (金)
- (10) 1次審査通過者によるプレゼンテーションの実施 11月 2日 (水)
- (11) 第3回選定委員会（2次審査実施日） 11月 2日 (水)
- (12) 2次審査結果の通知 11月 7日 (月)

4. 参加事業者数 4事業者

5. 選定方法 公募型プロポーザル

6. 選定方法及び審査結果

提案書等の提出があった4事業者について、選定委員会の委員7名により、大和高田市市民交流センターホームページ等作成業務委託提案書必須項目（以下「提案書必須項目」という。）の評価基準に基づく1次審査（書類審査）を実施し、合計得点の高かった上位2事業者を選定し、同じく提案書必須項目に基づいて第2次審査（プレゼンテーション及びヒアリング）により再度評価したうえで、各選定委員の合計点で最高得点を得た事業者を優先交渉権者として選定しました。なお、提案書必須項目の審査基準及び審査結果は、次のとおりです。

(1) 審査基準

①大和高田市市民交流センター市民活動ホームページ等作成業務委託提案書必須項目による1次審査の審査基準

評価対象内容	提案を求める内容	配点
1. 理解度		8点
1. 環境理解	本市が求める協働推進等のイメージ	
2. 業務内容		35点
1. スケジュール	プロジェクトスケジュール	
2. 成果物	成果物の種類	
3. コミュニケーションプラン	プロジェクトにおける会議プラン	
4. 企画、デザイン	企画、デザインの実施方法	
5. CMS導入	CMSの選定方法	
6. コンテンツ制作	コンテンツ制作の実施方法	
7. 団体管理ツール	管理ツールの実施方法	
8. 操作マニュアル作成及び研修	操作マニュアル及び研修の実施方法	
3. 要件		35点
1. システム要件	サーバ環境	
2. 性能・機能要件	Webサイト運用	
	レスポンス対応	
	ブラウザ環境	
	PC/モバイル対応	
	拡張性	
3. コンテンツ要件	提供コンテンツ要件	
4. デザイン要件	Webデザイン要件	
5. 団体管理ツール要件	管理ツール要件	
	シームレス要件	
6. その他	本市にとって有効となる提案	

7. 維持管理	運用開始後のサポート方法とコスト	
4. 業務遂行		7点
1. 作業体制	担当者の人数、役割、経験	
2. 類似業務実績	実績	
5. 価格		10点
1. 見積書及び明細書	価格点は以下の計算方法による 10点×(最安金額/提案金額) ただし、提案価格が仕様書の委託見積限度額を超える場合は受託候補者としない	
合計(※各配点は選定委員会委員1名あたりの配点)		95点

②大和高田市市民交流センター市民活動ホームページ等作成業務委託提案書必須項目による2次審査の審査基準

評価対象内容	提案を求める内容	配点
1. 理解度		8点
1. 環境理解	本市が求める協働推進等のイメージ	
2. 業務内容		35点
1. スケジュール	プロジェクトスケジュール	
2. 成果物	成果物の種類	
3. コミュニケーションプラン	プロジェクトにおける会議プラン	
4. 企画、デザイン	企画、デザインの実施方法	
5. CMS導入	CMSの選定方法	
6. コンテンツ制作	コンテンツ制作の実施方法	
7. 団体管理ツール	管理ツールの実施方法	
8. 操作マニュアル作成及び研修	操作マニュアル及び研修の実施方法	
3. 要件		35点
1. システム要件	サーバ環境	
2. 性能・機能要件	Webサイト運用	
	レスポンス対応	
	ブラウザ環境	
	PC/モバイル対応	
	拡張性	
3. コンテンツ要件	提供コンテンツ要件	
4. デザイン要件	Webデザイン要件	
5. 団体管理ツール要件	管理ツール要件	
	シームレス要件	
6. その他	本市にとって有効となる提案	
7. 維持管理	運用開始後のサポート方法とコスト	

4. 業務遂行		7点
1. 作業体制	担当者の人数、役割、経験	
2. 類似業務実績	実績	
5. 価格		10点
1. 見積書及び明細書	価格点は以下の計算方法による 10点×(最安金額/提案金額) ただし、提案価格が仕様書の委託見積限度額を超える場合は受託候補者としない	
6. 総合評価(ヒアリングを含む)		5点
合計(※各配点は選定委員会委員1名あたりの配点)		100点

(2) 審査結果

①大和高田市市民交流センター市民活動ホームページ等作成業務委託提案書必須項目による1次審査の審査結果

評価対象内容	配点	A社	B社	株式会社 日本旅行 奈良支店	C社
1. 理解度	56点	29	53	25	13
2. 業務内容	245点	98	187	180	62
3. 要件	245点	118	202	204	61
4. 業務遂行	49点	16	43	31	21
5. 価格	70点	63	70	63	63
合計	665点	324	555	503	220
結果			1次審査通過者	1次審査通過者	

②大和高田市市民交流センター市民活動ホームページ等作成業務委託提案書必須項目による2次審査の審査結果

評価対象内容	配点	B社	株式会社日本旅行 奈良支店
1. 理解度	56点	49	29
2. 業務内容	245点	183	195
3. 要件	245点	196	213
4. 業務遂行	49点	40	38
5. 価格	70点	70	63
6. 総合評価(ヒアリングを含む)	35点	18	32
合計	700点	556	570
結果			優先交渉権者

※ 事業者の順番は、参加意思表明書の提出順による。

※ 点数は、選考委員会委員7人全員の合計点数。