

こ せ き と う こ う ふ し ん せ い し ょ
戸 籍 等 交 付 申 請 書

(あて先) 大和高田市長

年 月 日

※本籍が大和高田市でない場合(戸籍等)は交付できません。また、代理人の場合は委任状が必要です。

申 請 者 (窓口に来られたかた)	住 所	(電話 - -)		
	氏 名	(ふりがな)	生年 月 日	明・大・昭・平・西暦 年 月 日
	必要なかた との関係 (○印をつけて下さい)	1. 本人・夫・妻・子・父・母・孫・祖父母 兄弟姉妹・その他親族(続柄) 2. 代理人		

※偽り、その他、不正の手段により交付を受けた場合は5万円以下の過料に処せられます。(戸籍法第121条の2)(住民基本台帳法第44条)

ど な た の が 必 要 で す か	本 籍	大和高田市	番 番地	
	筆 頭 者 名 (戸籍の最初に書かれた人)	(ふりがな)		
	必要な人の氏名 (どなたの記載が必要ですか)	(ふりがな)	生年 月 日	明・大・昭・平・西暦 年 月 日
	何 が 必 要 で す か	戸 籍	全部事項証明・謄本	個人事項証明・抄本
		除 籍	全部事項証明・謄本	個人事項証明・抄本
		原 戸 籍 (昭和・平成)	全部事項証明・謄本	抄本
		附 票	謄本(全部)	抄本(一部)
	記載事項証明	(届出日 年 月 日/内容:)		通
	受 理 証 明	出生・婚姻・離婚・その他 (届出日 年 月 日)		通
	身 分 証 明			通
そ の 他 ()			通	
何に使用するか (○印をつけて下さい)	・年金手続 ・登記 ・相続 ・旅券 ・戸籍届出 ・免許 ・保険 ・会社 ・その他 ()			

※この請求について、質問及び関係書類の提示を求めることもあります。

受付	作成	交付

免	保	旅	力	その他証明

誓 約 書

申請書に記載した理由により、(戸籍附票)の写しの
交付を請求したところではありますが、これにより知り得た
内容は、申請書に記載した使用目的以外には使用せず、
かつ、基本的人権の侵害を防止し、個人のプライバシーを
保護するため、責任をもって処理することを誓約いた
します。

(あて先) 大和高田市長

平成 年 月 日

(申請者) 住所

氏名

印