

こせきとうこうふしんせいしよ
戸籍等交付申請書

(あて先) 大和高田市長

年 月 日

※本籍が大和高田市でない場合(戸籍等)は交付できません。また、代理人の場合は委任状が必要です。

住所	(電話)
氏名	生年月日 明・大・昭・平・西暦 年 月 日
必要なかたとの関係 (○印をつけて下さい)	1. 本人・夫・妻・子・父・母・孫・祖父母 兄弟姉妹・その他親族(続柄) 2. 代理人

※偽り、その他、不正の手段により交付を受けた場合は5万円以下の過料に処せられます。(戸籍法第121条の2)(住民基本台帳法第44条)

本籍	大和高田市	番 番地
筆頭者名 (戸籍の最初に書かれた人)	(ふりがな)	
必要な人の氏名 (どなたの記載が必要ですか)	(ふりがな)	生年月日 明・大・昭・平・西暦 年 月 日
戸籍	全部事項証明・謄本	個人事項証明・抄本
除籍	全部事項証明・謄本	個人事項証明・抄本
原戸籍 (昭和・平成)	全部事項証明・謄本	抄本
附票	謄本(全部)	抄本(一部)
記載事項証明	(届出日 年 月 日/内容:)
受理証明	出生・婚姻・離婚・その他 (届出日 年 月 日)	
身分証明		
その他()		
何に使用しますか (○印をつけて下さい)	・ 年金手続・登記・相続・旅券 ・ 戸籍届出・免許・保険・会社 ・ その他()	

※この請求について、質問及び関係書類の提示を求めるともあります。

受付	作成	交付			
			免保	旅カ	その他証明

誓約書

申請書に記載した理由により、(戸籍附票)の写しの交付を請求したところでありますが、これにより知り得た内容は、申請書に記載した使用目的以外には使用せず、かつ、基本的人権の侵害を防止し、個人のプライバシーを保護するため、責任をもって処理することを誓約いたします。

(あて先) 大和高田市長

令和 年 月 日

(申請者) 住所

氏名

印