

「大和高田市市民交流センター喫茶スペース等運営業務」申込書

(樣式 1)

令和 年 月 日

「大和高田市市民交流センター喫茶スペース等運営業務」申込書

①提案事業者の概要

事業者名	フリガナ	
所在地	〒	
代表者氏名	フリガナ	
連絡者氏名 及び連絡先	フリガナ 氏名 フリガナ 住所 〒 TEL Email	FAX
設立年月	年	月
主要事業概要		
これまでの実績	※行政との連携事業の実績・金額・時期等を記入してください（過去5年間程度）	

②実績（店名・所在・開店年・商品構成など）

過去に店舗運営の実績等があれば記載してください。

③運営方法

運営業務の計画を記載してください。

④運営日・営業時間

運営予定日・時間を記載してください。

例：週3日（木、金、土）、5時間。日曜日にイベント開催時は運営可能 など

⑤オープンまでのスケジュール

契約を締結した場合の、運営開始までのスケジュール

⑥取扱いサービス

提供するサービス内容・メニュー等

⑦衛生管理・安全管理

食品を取り扱う際の、衛生管理や、事故を未然に防ぐ安全管理について

⑧市民交流センターとの連携

イベント等開催時の連携についての提案

なぜ、交流センター喫茶コーナーを利用したいと考えているのか

⑨営業計画

- ・どのようなお客様を想定しているか

⑩使用料の提案

⑪アピールポイント・コンセプト（自由筆記）・広報

- ・市民交流センター魅力を高めるようなコンセプトになっているか
- ・市民交流センターの魅力発信に繋がるような広報手段を用意しているか