

<p>未支払 児童手当・特例給付 請求書</p> <p>大和高田市長 殿</p>		<p>提出年月日</p> <p>令和 . .</p>	<p>※受付確認年月日</p> <p>令和 . .</p>	
受給資格があつた者（死亡者）	(ふりがな) 氏名 <small>(法人名等)</small>		死亡した年月日	令和 年 月 日
	住所 <small>(法人の主たる事務所の所在地)</small>	〒 大和高田市 電話 ()		
養育していた児童	氏名	住所		
		〒 -		
		〒 -		
		〒 -		
		〒 -		
請求内容	請求期間	令和 年 月分から 令和 年 月分まで	請求金額	円
支払希望金融機関	金融機関名及び支店名		口座番号	
			普通 当座	
備考				
請求者	(ふりがな) 氏名 <small>(法人名等)</small>			
	住所 <small>(主たる事務所の所在地)</small>	〒 大和高田市 電話 ()		
※支給決定年月日		令和 . .	※請求却下年月日	
		令和 . .		

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。

◎ ※印の欄は記入しないでください。

◎ 字は、楷書（かいしょ）ではっきり書いてください。

注意

- 1 「養育していた児童」の欄は、児童手当等（児童手当及び特例給付をいいます。以下同様です。）の受給資格があった者（死亡者）が養育（監護し、かつ、生計を同じくするか又は生計を維持することをいいます。）をしていた児童（18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者をいいます。）の全てについて記入してください。
- 2 「請求の内容」の「請求期間」欄及び「請求金額」欄は、「1」の児童手当等の受給資格があった者（死亡者）に支払われるべき児童手当等で、まだその者が支払を受けていなかったものについて、その期間及び金額をそれぞれ記入してください。

備考

1. 必要があるときは、所要の変更又は調整を加えることができる。
2. 受給資格者に周知することにより、注意事項を省略することができる。