9	利用施設名	児童名	性別	児童の生年月日	R9年度学年
保護者記入欄				H・R　年　月　日	
				H・R　年　月　日	
				H・R　年　月　日	

保育理由証明書（就労及び内定証明書）【A】

大和高田市長　　宛

証明日	西暦	年	月	日		
事業所名						
代表者名						印
所在地						
電話番号	—		—			
担当者名						
記載者連絡先	—		—			

【注意】●新規申込みで、65歳未満の同居の祖父母が就労（内定）している場合、祖父母も提出してください。（提出がないと、利用の優先順位が下がる場合があります）

※ 記載の内容が適正であるか確認する場合があります。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

※本証明書に虚偽の内容があった場合、児童ホームの入所を取り消す場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業　☐ 漁業　☐ 鉱業・採石業・砂利採取業　☐ 建設業　☐ 製造業　☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業　☐ 運輸業・郵便業　☐ 卸売業・小売業　☐ 金融業・保険業　☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス　☐ 宿泊業・飲食サービス業　☐ 生活関連サービス業・娯楽業　☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業　☐ 複合サービス事業　☐ 公務　☐ その他（　　）
2	フリガナ	生年月日　年　月　日
	本人氏名	
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期　☐ 有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　年　月　日 ～　年　月　日
4	本人就労先事業所	名称
		住所
5	雇用の形態	☐ 正社員　☐ パート・アルバイト　☐ 派遣社員　☐ 契約社員　☐ 会計年度任用職員　☐ 非常勤・臨時職員　☐ 役員 ☐ 内職　☐ 業務委託　☐ その他（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	月 ☐　火 ☐　水 ☐　木 ☐　金 ☐　土 ☐　日 ☐　祝日 ☐　合計時間　月間　時間　分（うち休憩時間　分） 一月当たりの就労日数　月間　日　一週当たりの就労日数　週間　日 平日　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分） 土曜　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分） 日祝　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分）
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　☐ 月間　☐ 週間　時間　分（うち休憩時間　分） 就労日数　☐ 月間　☐ 週間　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分）
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月　年　月　日／月　時間／月 年月　年　月　日／月　時間／月 年月　年　月　日／月　時間／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中 期間　年　月　日 ～　年　月　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み 期間　年　月　日 ～　年　月　日
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み　理由　☐ 介護休業　☐ 病休　☐ その他（　　） 期間　年　月　日 ～　年　月　日
11	復職（予定）年月日	☐ 復職予定　☐ 復職済み　年　月　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中　期間　年　月　日 ～　年　月　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分）　一週当たりの就労日数　週間　日
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無
14	（雇用契約の）満了後の更新の有無	☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無　☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可　☐ 可（予定）　☐ 否
16	育休延長可否	☐ 可　☐ 可（予定）　☐ 否
17	単身赴任期間（予定含む）	年　月　日 ～　年　月　日
18	備考欄	

記入例

	児童名	性別	児童の生年月日	R9年度学年
			H・R　年　月　日	
			H・R　年　月　日	
			H・R　年　月　日	

保育理由証明書（就労及び内定証明書）【A】

大和高田市長　　宛

証明日	西暦　　年　　月　　日
事業所名	
代表者名	印
所在地	
電話番号	—
担当者名	
記載者連絡先	

代表者印を押印してください。

【注意】● 新規申込みで、65歳未満の同居の祖父母が就労（内定）している場合、祖父母も提出してください。（提出がないと、利用の優先順位が下がる場合があります）
※ 記載の内容が適正であるか確認する場合があります。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

※本証明書に虚偽の内容があった場合、児童ホームの入所を取り消す場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業　☐ 漁業　☐ 鉱業・採石業・砂利採取業　☐ 建設業　☐ 製造業　☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業　☐ 運輸業・郵便業　☐ 卸売業・小売業　☐ 金融業・保険業　☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス　☐ 宿泊業・飲食サービス業　☐ 生活関連サービス業・娯楽業　☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業　☐ 複合サービス事業　☐ 公務　☐ その他（　　）
2	フリガナ 本人氏名	生年月日　　年　　月　　日
3	雇用（予定）期間等	☐ 無期　☐ 有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
4	本人就労先事業所	名称 住所
5	雇用の形態	☐ 正社員　☐ パート・ア　　役員 ☐ 内職　☐ 業務委託　☐ その他（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	月 火 水 木 金 土 日 祝日　合計時間　月間　　時間　　分（うち休憩時間　　分） ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ 一月当たりの就労日数　月間　　日　　週間　　日 平日　　時　　分 土曜　　時　　分 日祝　　時　　分
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　☐ 月間　☐ 週間　　時間　　分（うち休憩時間　　分） 就労日数　☐ 月間　☐ 週間 主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分 ～
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月　　年　　月　　年月　　年　　月　　年月　　年　　月 　　日／月　　時間／月　　時間／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中 期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み 期間　　年　　月　　日
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み　理由　☐ 介護休業　☐ 病休　☐ その他（　　） 期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
11	復職（予定）年月日	☐ 復職予定　☐ 復職済み　　年　　月　　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中　期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）　一週当たりの就労日数　週間　　日
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無
14	（雇用契約の）満了後の更新の有無	☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無　☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可　☐ 可（予定）　☐ 否
16	育休延長可否	☐ 可　☐ 可（予定）　☐ 否
17	単身赴任期間（予定含む）	年　　月　　日
18	備考欄	

雇用（予定）期間等について「有期雇用」の場合、No.14（雇用契約の）満了後の更新の有無に更新予定の有無をチェックしてください。「無期雇用」の場合は、チェック不要。

6就労時間（固定就労時間の場合）について、月間時間には休憩時間を含む数字を記入してください。また常態的に残業している場合については、残業をしている時間を18備考欄に記入してください。

6就労時間（変則就労の場合）について、主な就労時間帯・シフト時間帯には最も勤務する可能性の高い勤務時間を記入してください。

直近3か月の就労実績を記入してください。直近3か月の就労実績がない場合は、過去にあった3か月の就労実績もしくは、就労予定の3か月分を記入してください。

記入日時点ですでに産前・産後休業、育児休業を取得している場合は、休業期間と復帰予定年月日を必ず記入してください。

証明対象者が育児休業取得中の方について、復職時に時短勤務制度を利用される場合、12に時短勤務時間を記載して、6にフルタイム時の勤務時間を記載してください。

保育所等への迎え時間に影響がある場合は、勤務先までの通勤時間を18備考欄に記載してください。