

大和高田市
仮想化基盤導入に関する
情報提供依頼書

令和7年8月

大和高田市 情報政策課

目次

1.	本情報提供依頼の実施について.....	2
2.	実施要領	2

別紙 1 大和高田市仮想化基盤導入仕様書（案）

様式 1 確認事項一覧

様式 2 概算費用見積書

様式 3 質問書

1. 本情報提供依頼の実施について

本市においては、令和3年に庁舎移転と合わせた端末の仮想化を実施しました。仮想端末の導入後、5年が経過し、さらなる端末利用の効率化、経費の削減などを念頭した環境の見直しを検討しております。

本情報提供依頼を行い、ご提案いただきました内容を踏まえて、調達に向けた検討を行いたいと考えております。ご回答・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

2. 実施要領

(1) スケジュール

項目	期限
情報提供依頼発出	令和7年8月21日(木)
質問書提出期限	令和7年8月26日(火)
質問回答期限	令和7年9月1日(月)
情報提供依頼回答期限	令和7年9月5日(金)

(2) 依頼事項

本書及び添付書類を確認の上、『(3) 提出を依頼する書類』に掲載する書類を提出してください。提出を依頼する書類以外に必要と考えられる書類があれば、積極的に情報を提供してください。

(3) 提出を依頼する書類

下表『提出書類①～④』について、紙による提出と、CDもしくはDVD1部の提出をお願いいたします。なお、提出書類が Excel の場合は、集計の都合がありますのでそのままの形式 (Excel のまま) で提出願います。

No.	提出書類	回答様式
①	表紙及び提出書類一覧	任意様式
②	確認事項一覧	指定様式(様式1)
③	概算費用見積の前提事項	任意様式
④	概算費用見積書	指定様式(様式2)

(4) 提出書類の作成要領

① 表紙及び提出書類一覧

表紙及び提出書類の有無を示した提出書類一覧を作成してください。また、本市を担当する支店名もしくは営業所名及び所在地と、担当者及び連絡先(電話番号、メールアドレス)を記載してください。

② 確認事項一覧

『様式1 確認事項一覧』に記載された各項目についてご回答ください。記入スペース等の関係で、添付書類に回答を記入した場合はその旨を回答欄に記入してください。

また、回答が困難な場合は、その旨を回答欄に記入してください。

③ 概算費用見積の前提事項

『様式2 概算費用見積書』を作成する際に、本市より提示した事項以外の前提事項や具体的なサービス内容などについて、任意様式にてご回答ください。

④ 概算費用見積書

『様式2 概算費用見積書』に、仮想化基盤の開発及び運用・保守にかかる費用等を記入してください。見積もりにあたっては、『別紙1 大和高田市仮想化基盤導入仕様書(案)』に記載した内容をもとにしてください。

- ・見積もり範囲は、仮想化基盤の開発・運用保守(60ヶ月)にかかる費用とします。ランニング費用は稼働後の60ヶ月の運用保守も含めた形で見積もりください。
- ・また、60ヶ月間後に継続して環境を利用する場合のサーバなどの更新にかかる費用についても見積もりください。
- ・消費税は抜きで記載してください。

(5) 提出先

本情報提供依頼に対する提出書類(書類番号①～④)の提出先は以下の通りです。

〒635-8511 奈良県大和高田市大字大中98番地4

大和高田市 企画政策部 情報政策課

受付時間は開庁日の 8:30～17:15(12:00～13:00 を除く)とします。提出書類(書類番号①～④)は持参または郵送で提出してください。郵送の場合、前述の期限に必着をお願いします。

【連絡先】

電子メールアドレス: densan@city.yamatotakada.nara.jp (代表アドレス)

TEL:0745-22-1101

(6) 質疑

費用見積や確認事項への回答に際して質問がある場合は『様式 3 質問書』にて期限日までに本市へ電子メール(上記(5)に示したメールアドレス宛に)にてご提出をお願いします。指定以外の方法で提出された質問には回答できませんのでご了承ください。

質問に対する回答は、メールにて送付いたします。

なお、質問書の送信の際は、件名を『【大和高田市 仮想化】RFI 質問』として送信してください。

(7) 留意点

- ・提供している資料については、本情報提供以外では使用しないでください。
- ・本情報提供依頼に要する費用は、貴社の負担となります。
- ・本情報提供依頼は、本市の仮想化基盤構築に向けた調達に関する意見、情報システムに関する技術及び価格等の情報を得るための手段であり、契約や選考に関する意味を持つものではありません。
- ・提供いただいた情報・書類は返却いたしません。また、当組織内でコピー・配布させていただきます。
- ・提供いただいた情報に関して、後日問い合わせを行う場合があります。
- ・こちらから指定した様式については、回答の電子データは集計の都合上そのまま提出してください。また様式が任意の場合でも、Office や PDF 等一般的に参照可能な形式で提出してください。

以上