様式第１号（第２条関係）

|  |
| --- |
| 学校施設使用（変更）申請書　　年　　月　　日大和高田市教育委員会　宛　　　　　　　　　　　　　申請者　住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号氏　名　　　　　　　　　　　　　　　下記のとおり使用したいので条例その他の規程により学校長の承認を得た上、申請いたします。 |
| 使　用　場　所 | 学校　　体育館・格技場・運動場 |
| 使　用　設　備 | 無・有（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 使　用　日　時 | 　　年　　月　　日　　　時～　　時 |
| 使　用　目　的 |  |
| 使　用　人　員 | 　　　人　　　使用備品 |
| 所 属 団 体 名 |  |
| 備　　　　　考 |  |
| ※　上記の使用については、学校管理上、支障がないことを証明する。　大和高田市立　　　　　　　　　学校長　　　　　　　　　　　　　　　　　印　 |

　　※欄は学校で記入します。

（注１）　体育館については、市の指定避難所であるため、災害時等使用できない場合があります。

（注２）　設備を使用する場合は、別途、実費を徴収します。

（注３）　設備の使用時間は、施設の使用時間に準じます。

様式第２号（第２条関係）

学校施設使用者名簿

　　年　　月　　日

法人その他の団体にあっては、

事務所（事業所）の名称

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ＮＯ | 氏名 | 住所 | 連絡先 | 年齢 |
| １ | （代表） |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |
| １０ |  |  |  |  |
| １１ |  |  |  |  |
| １２ |  |  |  |  |
| １３ |  |  |  |  |
| １４ |  |  |  |  |
| １５ |  |  |  |  |
| １６ |  |  |  |  |
| １７ |  |  |  |  |
| １８ |  |  |  |  |
| １９ |  |  |  |  |
| ２０ |  |  |  |  |

様式第３号（第２条関係）

誓約書

　大和高田市立学校の施設を使用するにあたり、下記の事項について遵守し、利用者全員に周知することを誓約します。

記

１　学校及び教育委員会からの指示に従い、使用します。

２　政治、宗教、暴力団等のための使用はしません。

３　許可された使用日時（準備、後片付け、清掃を含む。）を厳守します。

４　学校又は学校周辺で騒音を立てる、大きな声で騒ぐ、学校付近の道路に駐停車する等、近隣住民に迷惑をかけることはしません。

５　学校敷地内での飲酒、喫煙又は火気の使用はしません。

６　使用後は、必ず後片付け、清掃、グラウンド整備等を行います。

７　解錠及び施錠を含む鍵の管理、使用備品の管理、その他学校の施設、設備等の管理は、必ず使用責任者を中心に行います。

８　施設使用に際して、施設、設備又は備品を汚損し、損傷し、又は滅失した場合は、早急に学校又は教育委員会に報告します。また、状況により、その損害を賠償します。

９　施設を使用していない児童、生徒等にも注意を払って活動します。

１０　学校行事等のため、使用できない場合もあることを承諾します。

１１　その他児童生徒の教育上及び管理上支障があるような使用はしません。

上記の内容を遵守できない場合又は申請や許可の内容が事実と相違していることが確認された場合は、使用停止及び使用の許可の取消しをされても不服申立てをしません。

使用者署名

（法人その他の団体にあっては、事務所（事業所）の名称及び代表者の氏名）

様式第４号（第２条関係）

年　　　月　　　日

|  |
| --- |
| 学校施設使用許可書　　許可　第　　　　　　号 |
| 使　用　場　所 |  |
| 使　用　設　備 |  |
| 使　用　日　時 |  |
| 使　用　目　的 |  |
| 使　用　人　員 | 　　　　　　　　人　　　使用備品 |
| 使　用　責　任　者 | 氏　名住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所 属 団 体 名 |  |
| 許可の条件 | ①　条例その他の規程に違反しないこと。②　使用者の責に帰すべき事由により施設等を汚損し、損傷し、又は滅失したときは、その損害を賠償すること。③　使用後の原状回復は全て使用者が行うこと。④　施設が災害時等に避難所として開所されるときは、速やかに使用を中止すること。 |
| 　　　　　　　　　様上記のとおり使用を許可する。　　　　　　　　　　　　　　　　　　大和高田市教育委員会 |

（注）　使用の際、必ず本状を持参してください。

様式第５号（第２条関係）

年　　　月　　　日

|  |
| --- |
| 学校施設使用不許可書 |
| 使　用　場　所 |  |
| 使　用　設　備 |  |
| 使　用　日　時 |  |
| 使　用　目　的 |  |
| 使　用　人　員 | 　　　　　　　　人　　　使用備品 |
| 使　用　責　任　者 | 氏　名住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 所 属 団 体 名 |  |
| 不 許 可 理 由 |  |
| 　　　　　　　　　様上記のとおり使用を許可しない。　　　　　　　　　　　　　　　　　　大和高田市教育委員会 |

様式第６号（第５条関係）

|  |
| --- |
| 学校施設使用許可取下げ申請書　年　　月　　日大和高田市教育委員会　宛　　　　　　　　　　　　　申請者　住　所　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号氏　名　　　　　　　　　　　　　　　下記のとおり取り下げたいので条例その他の規程により学校長の承認を得た上、申請いたします。 |
| 使　用　場　所 | 学校　　体育館・格技場・運動場 |
| 使　用　日　時 | 　　年　　月　　日　　　時～　　時 |
| 使　用　目　的 |  |
| 使　用　人　員 | 人　　　使用備品 |
| 所 属 団 体 名 |  |
| 取　下　理　由 |  |
| 備　　　　　考 |  |
| 　 |

様式第７号（第７条関係）

学校施設使用実績報告書

　　年　　月　　日

大和高田市教育委員会　宛

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用日 | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） |
| 使用時間 | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで |
| 使用日 | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） |
| 使用時間 | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで |
| 使用日 | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） |
| 使用時間 | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで |
| 使用日 | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） |
| 使用時間 | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで |
| 使用日 | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） |
| 使用時間 | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで |
| 使用日 | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） | 月　　日（　） |
| 使用時間 | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで | 時　　分から時　　分まで |

上記の実績報告の内容に相違ありません。

使用者署名

（法人その他の団体にあっては、事務所（事業所）の名称及び代表者の氏名）

※　使用実績報告書は、使用許可を受けた期間における最終使用日の属する月の翌月１０日までに教育委員会に提出してください。