

大和高田市電子決裁・文書管理システム構築業務委託事業者選定 公募型プロポーザルの選定結果について

大和高田市電子決裁・文書管理システム構築業務に係る受託候補者の選定について、大和高田市電子決裁・文書管理システム構築業務事業者選定プロポーザル審査委員会（以下「委員会」という。）において審査した結果、下記のとおり受託候補者を選定しました。

1. 受託候補者

- (1) 事業者の所在地 奈良県奈良市高天町10-1 T.T.ビル4階
- (2) 事業者名 キステム株式会社 奈良本社
- (3) 代表者職・氏名 事業統括取締役 井門 英也

2. 業務履行期間

契約締結日から令和6年3月29日まで

3. 選定の経過

	内 容	日 程
1	公告	令和5年8月24日(木)
2	質問の受付期限	令和5年9月4日(月)
3	質問の回答期限	令和5年9月13日(水)
4	企画提案書等の受付期限	令和5年9月26日(火)
5	プレゼンテーション、デモンストレーション及びヒアリング審査	令和5年10月6日(金)
6	選定結果の通知文書の発送	令和5年10月10日(火)

4. 企画提案書提出事業者

2事業者

5. 選定方法

公募型プロポーザル方式

6. 選定方法

企画提案書等の提出があった2事業者について、提案書評価基準に基づいて評価し、委員の提案評価点の合計点と機能評価点の合計が最高点の者を受託候補者として選定しました。

なお、審査に当たっては、公平かつ公正な審査とするため、プロポーザル参加事業者の名称は伏せて委員会（プレゼンテーション、デモンストレーション及びヒアリングを含む。）を実施しました。

7. 提案評価基準

(1) 提案評価

	審査項目	審査内容	評価配点
1	業務理解	業務の目的、仕様書を理解した提案をしているか。	20
2	業務実施体制	円滑な業務遂行を可能とする実施体制を確保しているか。	30
3	システム機能性	デザイン、操作性、拡張性、発展性等、職員が使いやすいシステムであるとともに5年間の利用に当たって十分なシステムか。	100
4	導入支援体制	システムを利用するに当たり、研修や問合せ体制等のサポート体制は十分か。	40
5	運用保守能力	安定したシステム運用保守体制が考慮されているか。	40
6	システムの導入実績	本市と同規模以上の市における導入実績が複数ある信頼できるシステムか。	20 【算定式】 (企画提案書記載の市への導入実績数÷10)×20点

7	見積金額	提案内容に見合った適正な金額となっているか。 ※点数は、小数第二位を四捨五入し、小数第一位まで求める。	20
			【算定式】 システム構築に係る見積金額 (企画提案書提出者中最低見積価格÷当該提出者の見積価格) × 20点
			30
			【算定式】 システム運用保守(システム使用料(運用及び保守費用を含む。))に係る見積額 (企画提案書提出者中最低見積価格÷当該提出者の見積価格) × 30点
評価点合計			300

※備考：評価委員12人、委員合計満点：3600点

(2) 機能評価【200点】

電子決裁・文書管理システム機能要件一覧表の回答に基づき評価を行う。

ア 機能項目数

必須機能：123項目

必須機能以外：47項目

イ 評価方法

機能評価点 = 200点 × (電子決裁・文書管理システム機能要件一覧表の点数 / 電子決裁・文書管理システム機能要件一覧表の満点756点)

区分	内容	必須機能	必須機能以外
A	パッケージで対応可能	5点	3点
B	カスタマイズ又は代替機能・運用により対応可能	3点	1点
C	対応不可	失格	0点

8. 審査結果

提案者	点数	結果
キステム株式会社 奈良本社	3353.0点	受託候補者
B社	2930.0点	次点候補者